

ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

Amaç, Kapsam ve Hukuki Dayanak

Madde 1- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 65 inci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul Tarafından hazırlanan ve 1/7/1996 tarih ve 22683 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” ve sonradan yapılan tüm değişikliklere dayalı oluşturularak, Çankaya Üniversitesi lisansüstü eğitim ve öğretimini düzenler.

Lisansüstü eğitim, Çankaya Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü ile Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlükleri tarafından yürütülür. Lisansüstü eğitim “yüksek lisans”, “doktora” ve sanat dallarında gerçekleştirilen “sanatta yeterlik” programlarından oluşur.

Tanımlar :

Madde 2- Bu yönetmelikte yer alan;

Üniversite: Çankaya Üniversitesini,

Mütevelli Heyet: Çankaya Üniversitesi Mütevelli Heyetini

Rektör: Çankaya Üniversitesi Rektörlüğünü,

Senato: Çankaya Üniversitesi Senatosunu,

Enstitü Müdürü: Çankaya Üniversitesine bağlı Fen Bilimleri Enstitüsü ile Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürünü,

Enstitü Kurulu: Enstitü Müdürünün başkanlığında, Enstitü müdür yardımcıları ile Enstitüde eğitim programları bulunan anabilim/anasanat dalı başkanlarından oluşan kurulu,

Enstitü Yönetim Kurulu: Enstitü Müdürünün başkanlığında, Enstitü müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından seçilecek üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,

Anabilim/Anasanat Dalı: Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde tanımlanan ve Enstitüde eğitim programı bulunan anabilim/anasanat dalını (EABD),

Anabilim/Anasanat Dalı Başkanı: Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde anabilim/anasanat dalı için tanımlanan başkanı (EABDB),

Anabilim/Anasanat Dalı Akademik Kurulu: Anabilim/anasanat dalının, lisansüstü eğitim programlarında görev alan kadrolu profesör, doçent ve yardımcı doçent ünvanlı öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,

Danışman: Enstitüye kayıtlı öğrenciye rehberlik etmek üzere Enstitü Yönetim Kurulunca görevlendirilen öğretim üyesini,

Öğrenci: Lisansüstü eğitim için Enstitüye kayıt olmuş öğrenciyi,

Kredi: Bir yarıyıl öğretim süresi içinde, bir saatlik teorik ders; iki saatlik uygulama karşılığı olan puanı veya öğretim faaliyetinin, Avrupa Kredi Transfer Sistemine (ECTS) göre değerlendirilmesi ile bulunan puanı,

Tez: Lisansüstü programların amacına uygun olarak hazırlanmış yüksek lisans tezini, doktora tezini, sanatta yeterlik tezini/eserini,

Dönem Projesi: Lisansüstü eğitim programlarında öğrencilerce ders döneminde araştırılan/incelenen bilimsel bir konunun araştırma raporu biçiminde sunulmasını,

Seminer Ödevi: Lisansüstü eğitim programlarında öğrencilerce ders döneminde araştırılan/incelenen bilimsel bir konunun araştırma raporu biçiminde hazırlanıp sözlü olarak da sunulup değerlendirilmesini,

Yeterlik Sınavı: Doktora öğrencisinin bilimsel düşünme, bilimsel yöntemleri özümleme, bağımsız bir çalışmayı yürütme yeterliğini değerlendirmeye yönelik sınavı,

Tez İzleme Komitesi: Doktora öğrencisinin tez önerisini değerlendirme, tez çalışmalarına rehberlik etme görevini üstlenen ve birisi tez danışmanı olmak üzere, üç öğretim üyesinden oluşan komiteyi, ifade eder.

Öğrenci Kabulü :

Madde 3- a) Lisansüstü programlara başvuracak adaylardan yüksek lisans programlarına başvuracakların bir lisans diplomasına, doktora programlarına başvuracakların bir yüksek lisans diplomasına sahip olmaları ve Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavından (LES) başvurduğu programın puan türünde en az 45 standart puan almış olmaları gerekir. Bazı programlara, LES sınav sonuçları yanında, ilgili EABDB tarafından önerilip Enstitü Kurulu kararıyla uygun görülen ve Rektörlükçe onaylanan lisans/yüksek lisans not ortalaması, mülakat, sınav, yetenek sınavı, portfolyo incelemesi gibi değerlendirme kriterlerine göre de öğrenci kabul edilebilir.

b) Lisansüstü programlara başvuran adayların İngilizce bilgi düzeyleri, Kamu Personeli Dil Sınavı (KPDS), Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı (ÜDS) veya Çankaya Üniversitesi İngilizce Yeterlik Sınavı (ÇÜİYS) sonuçlarına göre belirlenir. ÇÜİYS, Çankaya Üniversitesi Hazırlık Okulunca veya ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığınca (EABDB) gerçekleştirilir. KPDS, ÜDS veya ÇÜİYS yerine kabul edilebilecek diğer İngilizce bilgi düzeyi belirleme sınavları ve en az başarı puanları ile yabancı öğrencilerin tabi tutulacakları dil sınavları, Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen ilkeler dikkate alınarak, Senatoca saptanır.

c) Yukarıda işaretlenen kriterler çerçevesinde EABDB tarafından değerlendirilerek başarılı bulunanlar, lisansüstü programlara kabul edilirler. Değerlendirme sonuçları, ilgili Enstitü Müdürlüğü tarafından açıklanır. Başarı sıralamasına esas olan değerlendirmede LES sonucunun ağırlığı yüzde 50 den az olamaz.

d) Yabancı uyruklu adaylarla yurtdışında ikamet eden Türk vatandaşlarının lisansüstü programlara kabulüne ilişkin usul ve esaslar, bu maddede belirtilen hususlar dikkate alınarak, Senatoca belirlenir.

e) Öğrenci kabul edilecek lisansüstü programların adları, başvuru koşulları, son başvuru tarihi, istenilen belgeler ve diğer hususlar, akademik takvimde belirlenecek başvuru tarihinden önce Rektörlükçe yapılacak ilanla duyurulur. İstenen belgelerin aslı veya Enstitü tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın beyanına dayanılarak işlem yapılır. İlk defa açılacak programların açılması ve açılacak programlara kabul edilecek en az öğrenci sayısının saptanması EABDB'nin talebi, Enstitü Kurulunun önerisi, Üniversite Senatosu kararı ile Mütevelli Heyetin onayına sunulur.

Bilimsel Hazırlık Programına Öğrenci Kabulü :

Madde 4- a) Bilimsel hazırlık programı, Madde 2 deki koşullar çerçevesinde başarılı bulunan ve aşağıda belirtilen nitelikleri taşıyan adayların bilimsel eksikliklerini gidermek ve başvurdukları programa uyumlarını sağlamak amacıyla uygulanır.

1. Lisans derecesini, başvurdukları yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlarda almış adaylar,
2. Lisans derecesini Çankaya Üniversitesi dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış yüksek lisans programı adayları,
3. Lisans ve yüksek lisans derecelerini Çankaya Üniversitesi dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış doktora programı adayları.

b) Bu programa hangi öğrencilerin kabul edileceği EABDB tarafından, adayların lisans ve/veya lisansüstü programlardaki başarı düzeyleri ile bu programların yapısı değerlendirilerek belirlenir ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile uygulanır.

c) Bilimsel hazırlık programı toplam 18 krediyi geçemez. Bu programa kabul edilen yüksek lisans programı öğrencisinin alacağı dersler, lisans derslerinden oluşur. Bu dersler lisansüstü programını tamamlamak için gereken derslerin yerine geçemez.

d) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen doktora öğrencisinin ders programı, lisans ve/veya yüksek lisans derslerinden oluşur. Bu dersler doktora programını tamamlamak için gereken derslerin yerine geçemez.

e) Bilimsel hazırlık programındaki öğrenciler, bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra EABDB'nin önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile lisansüstü veya doktora programı kapsamındaki dersleri de alabilirler. Bu adaylarca alınabilecek bilimsel hazırlık dersleri ile lisansüstü program derslerinin toplam sayısı her yarıyıl için dördü geçemez. Bu sayı, EABDB'nin gerekçeli önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile artırılabilir.

f) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok bir yıldır. Bu süre bu yönetmelikte belirtilen yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dahil edilmez.

Yatay Geçiş Yoluyla Öğrenci Kabulü :

Madde 5- Çankaya Üniversitesinde ya da bir başka yükseköğretim kurumundaki bir lisansüstü programda en az bir yarıyılı başarıyla tamamlamış öğrenciler, süresi içinde gerekli belgelerle başvurmak koşuluyla EABDB'nin önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararıyla, Çankaya Üniversitesinde yürütülen lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Bu kararda öğrencinin kabul edildiği programdaki ders yükümlülüklerinin hangisinden muaf tutulacağı ayrıca belirtilir. Çankaya Üniversitesi dışındaki bir üniversiteden yatay geçiş yapacak öğrencinin Madde 2/c de belirtilen ölçütler içinde İngilizce bilgisini belgelemesi veya ÇÜİYS'nda başarılı olması gerekir. Hukuk programlarına ancak diğer hukuk programlarından yatay geçiş yapılabilir.

Yatay geçiş başvuruları her yarıyılın başında ve akademik takvimde derslerin başlaması için belirtilmiş tarihten önce yapılır.

Avrupa Kredi Transfer Sistemine (ECTS) dahil olan üniversiteler-den/üniversitelere yapılacak öğrenci geçişleri, ilgili mevzuat ve Yükseköğretim Kurulunun belirlediği esaslar dairesinde gerçekleştirilir.

Özel Öğrenci Kabulü

Madde 6- Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olup belirli bir konuda bilgisini arttırmak isteyenler, EABDB'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilirler. Özel öğrenci statüsünde ders alanlar öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

Özel öğrencilerden daha sonra lisansüstü programa kabul edilenlerin, özel öğrenci statüsünde alıp AA, BA veya BB notlarıyla başarılı oldukları derslerden en çok üçü, EABDB'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla lisansüstü ders yükü ve kredisi kapsamında kabul edilebilir.

Öğretim Ücreti :

Madde 7- Lisansüstü programların öğretim ücretleri öğretim yılı başlamadan önce Müttevelli Heyet tarafından saptanır. Her yarıyıla ait öğretim ücreti o yarıyıl başında kayıt yaptırılmadan veya kayıt yenilenmeden önce ödenir.

Öğretim ücretini ödemeyen öğrencilerin kayıtları yapılmaz veya yenilenmez.

İngilizce Bilgisi Yetersizliği :

Madde 8- Bilimsel başarı düzeyleri lisansüstü programlara kabul için yeterli görülen ancak İngilizce bilgileri Madde 3/b de belirtilen koşulları karşılamayan adaylara İngilizce öğrenebilmeleri için en çok bir yıl süre verilir. Adaylar, bu süre içinde girecekleri Madde 3/b de belirtilen bir İngilizce sınavında başarılı olmaları halinde izleyen yarıyıl başından itibaren ilgili programa kayıt yaptırabilirler.

Devam Mecburiyeti :

Madde 9- Öğrenciler derslere, uygulamalara ve sınavlara katılmak zorundadırlar. Öğrencilerin devamı, ilgili öğretim üyesince izlenir. Bir öğrencinin yarıyıl içindeki devamsızlığı, toplam sürenin yüzde otuzunu geçemez.

İzinli Ayrılma :

Madde 10- Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile, öğrencilere hastalık, askerlik, yurtdışında öğrenim ve kişisel-ailevî güçlükler v.b. gibi haklı nedenlerle ve belgelenmesi koşulu ile toplam en çok iki yarıyıl izin verilebilir. Bir yarıyıldan az süre için izin verilmez. İzinli geçen süreler öğretim süresine katılmaz.

Tutuklanan, mahkûm olan veya aranmakta olduğu ilgili makamlarca bildirilen öğrencilere izin verilmez. Tutukluluğu sona eren öğrenciler, aklanmış olduklarını belgelenmeleri halinde tutuklulukta geçen süre için izinli sayılabilirler. İzinli geçen süreler öğretim süresine katılmaz.

İzinli sayılanlar, izinli oldukları süreler için kayıt yenileme ücretini ödemek zorundadırlar.

Kayıt süresi içerisinde kayıt ücretini ödemeyenlerin kayıt hakkı Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile saklı tutulur. Bu durumdaki öğrencilerin izinde geçirdikleri süre ise azamî öğretim süresine dahil edilir.

İzin İçin Başvuru :

Madde 11- İzin talebi, gerekçeli bir dilekçe ve gerekli belgelerle birlikte Enstitü Müdürlüğüne yapılır.

İzin taleplerinin yarıyıl başında ve ders ekle/sil süreleri başlamadan yapılması asıldır. Ani hastalık veya beklenmedik durumların ortaya çıkması dışında, bu süreler bittikten sonra yapılacak başvurular işleme konulmaz.

İzinden Dönüş :

Madde 12- Yurtdışında belirli bir süre öğrenim görmek üzere izin almış öğrencilerin programa dönüş için başvurularında bu sürede gördükleri öğrenim ve almış oldukları dersler EABDB'nca incelenip değerlendirilir; bu değerlendirme Enstitü Yönetim Kurulunun kararıyla kesinleşir.

Hastalık izni dışındaki nedenlerle izin almış öğrenciler izinlerinin bitiminde normal yarıyıl kayıtlarını yenileyerek öğrenimlerine devam ederler. Ancak, hastalık nedeniyle izin almış öğrenciler, öğrenimlerine devam edecek durumda olduklarını sağlık raporu ile kanıtlamak zorundadırlar.

Derslere Kayıt ve Lisansüstü Derslerin Kredi Değerleri :

Madde 13 – Lisansüstü programa veya bilimsel hazırlık programına kabul edilen öğrenci ilk yarıyıldan itibaren en az bir derse kaydını yaptırmak zorundadır. Bu gereğe uymayanlar öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

Bir lisansüstü dersin kredi değeri, haftalık teorik ders saatinin 1.0 katı ile haftalık uygulama saatinin 0.5 katının toplamıdır. Lisansüstü derslerin kredi değerleri ve hangi derslerin kredisiz olarak yürütüleceği EABDB'nin önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla saptanır. Seminer dersi/projesi ve tez çalışması kredisiz derslerdendir.

Sınavlar ve Değerlendirme :

Madde 14- Öğrenciler her yarıyıldan itibaren en az bir kez yapılacak ara sınav ile yarıyıl içi çalışmalarını dışında yarıyıl sonu sınavı ve seminer ödevi/proje çalışması açısından değerlendirilirler. Yarıyıl sonu sınavları EABDB tarafından belirlenen ve duyurulan yer ve zamanlarda yapılır.

Öğrenciye verilecek yarıyıl sonu ders notu, öğretim elemanı tarafından, derse devam, dönem içi çalışmaları, ara sınavlar, yarıyıl sonu sınavı, seminer ödevi/proje çalışması dikkate alınarak takdir olunur.

Bir dersten başarılı sayılmak için o dersten yarıyıl notu olarak, yüksek lisans ve sanatta yeterlik öğrencisinin en az CC, doktora öğrencisinin ise en az CB notu almış olması gerekir.

Lisansüstü derslerde bütünleme sınavı açılmaz. Öğrenciler, başarısız oldukları dersleri azamî ders alma süresi içinde tekrarlamak veya seçmeli derslere EABDB nca eşdeğer kabul edilen dersleri almak zorundadırlar.

Genel not ortalamasının yükseltilmesi amacıyla, başarılı olunan dersler tekrarlanabilir veya EABDB nca eşdeğer kabul edilen dersler alınabilir. Ancak, tekrarlanacak derslerle ilgili olarak EABDB tarafından Enstitü Müdürlüğüne bilgi verilmesi gerekir.

Notlar :

Madde 15- Öğrencilere, aldıkları her ders için, Madde 14 te belirtilen hususlar dikkate alınarak, aşağıdaki harf notlarından birisi, öğretim elemanı tarafından takdir olunur.

Harf notlarının değerlendirme biçimi ile katsayıları aşağıda gösterilmiştir:

Ders Notu	Değeri	Katsayı
AA	Pekiyi	4.00
BA	İyi-Pekiyi	3.50
BB	İyi	3.00
CB	Orta-İyi	2.50
CC	Orta (Doktora için başarısız)	2.00
DC	Başarısız	1.50
DD	Başarısız	1.00
FD	Başarısız	0.50
FF	Başarısız	0.00
FG	Başarısız (Yarıyıl/yılsonu sınavlarına girmedi)	0.00

Ortalamaya katılmayan notlar şunlardır:

(I) Notu: Yarıyıl içinde başarılı olduğu halde hastalık veya geçerli bir başka nedenle ders için gerekli koşulları tamamlayamayan öğrencilere verilir. Öğrenci herhangi bir yarıyıl, herhangi bir dersten (I) notu aldığı takdirde yarıyıl için belirlenmiş son sınavın bitimi tarihinden itibaren onbeş gün içinde eksikliklerini tamamlayarak bir not almak zorundadır. Aksi halde, (I) notu kendiliğinden (FF) haline gelir. Ancak bu süre, uzayan hastalık durumunda veya benzeri hallerde, öğrencinin başvurusu üzerine EABDB nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile bir sonraki kayıt döneminin başına kadar uzatılabilir.

(S) Notu: Bilimsel hazırlık programındaki derslerini, tez çalışmalarını ve tez sınavını başarıyla tamamlayan ve tezi hakkında “kabul” kararı verilen öğrenciler ile kredisiz alınan derslerde başarılı olan öğrencilere verilir. Çankaya Üniversitesi dışındaki Üniversitelerde özel öğrenci statüsünde alınan ve başarılı olunan dersler için de (S) notu verilir.

(U) Notu: Bilimsel hazırlık programındaki derslerinde, tez çalışmalarında ve tez sınavında başarılı bulunmayıp tezi hakkında “red” kararı verilen öğrenciler ile kredisiz derslerde başarısız

olan öğrencilere verilir. Çankaya Üniversitesi dışındaki Üniversitelerde özel öğrenci statüsünde alınan ve başarısız olunan dersler için de (U) notu verilir.

(NA) Notu: Derslere devam etmemiş öğrencilere verilir: (FF) notu gibi işlem görür.

(P) Notu: Tez çalışmalarını sürdürmekte olan öğrencilere verilir.

(EX) Notu: Çankaya Üniversitesi dışındaki üniversitelerden yatay geçişle gelen öğrencilerin daha önce almış oldukları ve ders yüküne sayılan dersler için verilir.

EX notu ortalamaya katılmaz ancak not belgelerinde gösterilir.

Hukuk Fakültesi bünyesindeki anabilim dallarınca yürütülen lisansüstü programlarında sınavlar 100 tam not üzerinden değerlendirilir. Başarı notu en az 70 dir.

Sınav Notuna İtiraz ve Maddî Hata :

Madde 16- Ara sınav ve yarıyıl sonu sınavı notları akademik takvimde belirtilen süreler içinde ilgili EABDB tarafından ilan edilir. İlan edilen ders notlarına yalnızca maddî hata bulunduğu gerekçesiyle ilan tarihini izleyen onbeş gün içinde itiraz edilebilir. İtiraz başvurusu, EABDB nca görevlendirilecek, dersin sorumlusu dışında bir öğretim elemanınca değerlendirilerek EABDB nca karara bağlanır.

Notlarla ilişkili herhangi bir maddî hatanın dersin sorumlusu öğretim elemanınca belirlenmesi halinde öğretim elemanı ilan tarihinden itibaren onbeş gün içinde EABDB na düzeltme başvurusunda bulunabilir. Başvuru aynı yöntemle karara bağlanır.

Not Ortalamaları :

Madde 17- Öğrencilerin başarı durumu, her yarıyıl sonunda genel not ortalamaları hesaplanarak belirlenir. Herhangi bir dönemin not ortalamasını bulmak için, o dönemde öğrencinin aldığı toplam kredi tutarı alınan derslerin kredi değeri toplamına bölünür. Elde edilen ortalama, virgülden sonra iki hane olarak hesaplanır. Genel not ortalaması, öğrencinin lisansüstü programa kabul edilmişinden itibaren EABDB nca belirlenen en az ders yükünü tamamlamak için almış olduğu derslerin tümü dikkate alınarak hesaplanır. Genel not ortalamasına, tekrar edilen derslerden alınan son not katılır.

Gerekli bütün dersleri alarak başarılı oldukları halde genel not ortalamasını tutturamayan öğrencilere, bu duruma düştükleri yarıyılın final sınavlarının bitimini izleyen onbeş gün içerisinde, dersin gerektirdiği şekilde, ilgili Enstitü Kurulu kararı ile ders sayısında sınırlama olmadan (CC) ve (CB) notu aldıkları derslerden yalnız bir ek sınav hakkı verilir. Sınav hakkı kullanan öğrencilerin ödeyecekleri ücret her yıl Mütevelli Heyet tarafından belirlenir.

Yüksek lisans programından ve sanatta yeterlik programlarından mezuniyet için genel not ortalamasının en az 2.70, doktora programından mezuniyet için en az 3.00 olması , Hukuk Fakültesi için ise yüksek lisans programından mezuniyet için genel not ortalamasının en az 70, doktora programından mezuniyet için en az 80 olması gerekir.

Ders Saydırma :

Madde 18- Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş, daha önceki lisansüstü programından ders saydırma ve muafiyet sınavı sonucunda bir veya daha fazla dersten muaf olma koşulları Enstitü Kurulu tarafından belirlenir.

Bir lisansüstü programla ilişkisi kesilen öğrencinin aynı veya başka bir programa bir akademik yıl geçmeden önce başvurması halinde geçmiş dönemlerde aldığı ve AA, BA veya BB ile başarılı olduğu derslerden en fazla üçü yeni kaydolduğu program için saydırılabilir. Bir yılı geçtikten sonra yapılan başvurularda geçmiş dönemlerde alınmış dersler yeni kayıt olunan programda saydırılamaz.

İlişik Kesilmesi :

Madde 19- Durumları aşağıda işaretlenen öğrencilerin kayıtlı oldukları programla ilişkileri kesilir.

- i. Bilimsel hazırlık programında başarısız olan öğrenciler,
- ii. EABDB tarafından belirlenen en az ders yükünü tezli yüksek lisans, sanatta yeterlik ve doktora programlarında dört, tezsiz yüksek lisans programında altı yarıyıldan tamamlamayan öğrenciler,
- iii. Programı, süresi içinde tamamlamayan lisansüstü öğrencileri,
- iv. Tez önerisi ikinci kez reddedilen doktora öğrencileri,
- v. Yüksek lisans, sanatta yeterlik veya doktora tez çalışması üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez (U) notu olarak değerlendirilen öğrenciler,
- vi. Yüksek lisans, sanatta yeterlik tez sınavı veya doktora tezi savunması jüri tarafından red kararıyla değerlendirilen öğrenciler,
- vii. Düzeltilmiş tezi jüri tarafından red kararıyla değerlendirilen yüksek lisans, sanatta yeterlik ve doktora öğrencileri,
- viii. Doktora yeterlik sınavında ikinci kez başarısız olan doktora öğrencileri,

YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Açılacak Programlar :

Madde 20- Yüksek lisans programları tezli ve tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Bu programların hangi anabilim dallarında açılacağı ve nasıl yürütüleceği, Enstitü Kurulunun önerisi üzerine Üniversite Senatosunca belirlenir ve ilan edilerek duyurulur.

Programlar Arasında Geçiş :

Madde 21- Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş, her yarıyıl başında akademik takvimde lisansüstü derslerin başlaması için öngörülmüş tarihten en geç bir ay önce öğrencinin başvurusu ve EABDB'nin önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla yapılabilir. Öğrenci tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında birden çok geçiş başvurusunda bulunamaz. Geçiş başvurusu onaylanan öğrenci yeni programın gereklerini tamamlamakla yükümlüdür.

A. TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Amaç :

Madde 22 - Tezli yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır.

Süre ve Ders Yüğü :

Madde 23- Tezli yüksek lisans programı toplam yirmibir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders ile bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi kredisiz olup başarılı (S) veya başarısız (U) olarak değerlendirilir. Öğrenci seminer dersi kapsamında bir seminer ödevi/projesi hazırlar ve seminer dersinin alındığı yarıyıl sonunda bu ödevi/projeyi sunar.

Öğrenci tezli yüksek lisans programında lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, ilgili EABDB'nin önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla, en çok iki lisans dersi alabilir. Bu dersler, programın ders sayısı ve kredisi hesabında dikkate alınır.

Öğrenci, ilgili Anabilim Dalı Akademik Kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararıyla, izlediği ders yüküne sayılmak üzere, Çankaya Üniversitesi dışındaki üniversitelerden lisansüstü dersler alabilir. Bu derslerin sayısı üçü geçemez

En az ders yüküne ek olarak EABDB'nin önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla ek dersler alan öğrencilerin bu derslerdeki notları genel not ortalamasına katılmaz ancak not çizelgesinde belirtilir.

Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi dört yarıyıldır. Bu yönetmelikte belirtilen tüm mükellefiyetlerini yerine getiren öğrenciler daha kısa sürede programı tamamlayabilirler. Kredili dersler ile seminer dersini başarıyla bitiren ancak tez çalışmasını dördüncü yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen öğrenciye tez sınavına girip tezini savunması için ilgili EABDB'nin önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile en çok iki yarıyıl ek süre verilebilir.

Tez Konusu ve Tez Danışmanı :

Madde 24- Tezli yüksek lisans programında, EABDB her öğrenci için bir tez konusu ve tez danışmanını en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar ilgili enstitüye önerir. Konu ve danışman önerisi Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.

Tez çalışmasının, niteliği gereği birden fazla tez danışmanını gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir.

Tez danışmanı, öğretim üyeleri veya Üniversite Senatosu tarafından belirlenecek niteliklere sahip öğretim görevlileri arasından seçilir.

Danışman, atanmasını izleyen yarıyıl başından itibaren her yarıyıl danışmanı olduğu öğrenciler için "uzmanlık alanı dersi" adlı bir ders açabilir. Her öğrenci, açılan uzmanlık alanı dersini almakla yükümlüdür. Uzmanlık alanı dersine ilişkin ilkeler, Enstitü Kurulunca kararlaştırılır ve Enstitü Yönetim Kurulunca yürütülür.

Yüksek Lisans Tezinin Sonuçlanması :

Madde 25- Yüksek lisans tez çalışmasını bu yönetmelikte işaretlenen süre içinde tamamlayan öğrenci, elde ettiği sonuçları Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmiş Tez Yazım Kılavuzuna uygun biçimde İngilizce olarak yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak

savunmak zorundadır. Tezin yeterli sayıda kopyası jüri üyelerine dağıtılmak üzere ilgili Enstitüye verilir.

Yüksek lisans tez jürisi, EABDB'nın önerisi üzerine Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile atanır. Jüri, birisi öğrencinin tez danışmanı ve en az birisi Çankaya Üniversitesi içindeki bir başka anabilim dalından veya bir başka yükseköğretim kurumundan olan üç veya beş kişiden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Jürilerin oluşturulmasıyla ilişkili tarihler akademik takvimde işaretlenir.

Jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Sınav tarihi ve yeri daha önceden öğrenciye bildirilir ve bir ilanla duyurulur. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve dinleyicilere açıktır.

Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla “kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir. Jüri kararı, EABDB tarafından en geç ertesi gün ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur.

Diğer koşullar da yerine getirilmek kaydıyla yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden öğrenciye “yüksek lisans diploması” verilir. Yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu enstitü anabilim dalı programının onaylı adı ve varsa meslek ünvanı da yazılır.

B. TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Amaç :

Madde 26- Tezsiz yüksek lisans programının amacı, öğrenciye meslekî konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir.

Süre ve Ders Yüğü :

Madde 27- Tezsiz yüksek lisans programı otuz krediden az olmamak koşuluyla en az on ders ile seminer dersinden oluşur. Seminer dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci, seminer dersi kapsamında bir seminer ödevi/projesi hazırlamak ve dersin alındığı yarıyıl sonunda bu ödevi/projeyi sunmak zorundadır.

Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi en fazla altı yarıyıldır.

Tezsiz yüksek lisans programında, EABDB her öğrenci için ders seçiminde danışmanlık yapacak bir öğretim elemanını birinci yarıyılın kayıt döneminde belirler.

Öğrencinin alacağı derslerin saptanması ve kayıt işlemleri danışmanınca yürütülür.

Tezsiz yüksek lisans programlarında öğrenci, ilgili EABDB'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla, lisans dersleri alabilir. Ancak, bu derslerden en çok iki tanesi ders yükünün ve yüksek lisans kredisinin hesabında dikkate alınır.

Öğrenci ilgili Anabilim Dalı Akademik Kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararıyla, izlediği ders yüküne sayılmak üzere, Çankaya Üniversitesi dışındaki üniversitelerden lisansüstü dersler alabilir. Bu derslerin sayısı üçü geçemez.

Yüksek Lisans Diploması :

Madde 28- Kredili derslerini ve seminer ödevini/projesini başarıyla tamamlayan yüksek lisans öğrencisine yüksek lisans diploması verilir.

Yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu enstitü anabilim dalı programının onaylı adı ve varsa meslek ünvanı da yazılır.

DOKTORA PROGRAMI

Amaç ve Kapsam :

Madde 29- Doktora programının amacı, öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimin ilgilendiği olayları, kavram ve süreçleri geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneğini kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin,

- i. Bilime yenilik getirme,
- ii. Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme,
- iii. Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama,

niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

Doktora Süresi ve Ders Yüğü :

Madde 30- Doktora programı, toplam yirmibir krediden az olmamak üzere, en az yedi ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur.

Doktora programını tamamlama süresi en çok sekiz yarıyıldır. Ancak, bu yönetmelikte belirtilen yükümlülüklerin tümünü yerine getirenler programı daha kısa sürede tamamlayabilirler.

Doktora programındaki öğrenciye birinci yarıyılın kayıt döneminde ilgili EABDB'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile bir tez danışmanı atanır. Tez danışmanları, öğretim üyeleri arasından seçilir. İkinci tez danışmanının doktora derecesine sahip olması gerekir. Öğrencinin alacağı derslerin planlanması ve kayıt işlemleri tez danışmanınca yürütülür.

Danışman, atanmasını izleyen yarıyıl başından itibaren her yarıyıl danışmanı olduğu öğrenciler için "uzmanlık alanı dersi" adlı bir ders açabilir. Her öğrenci, açılan uzmanlık alanı dersini almakla yükümlüdür. Uzmanlık alanı dersine ilişkin ilkeler, Enstitü Kurulunca kararlaştırılır ve Enstitü Yönetim Kurulunca yürütülür.

Doktora programındaki öğrenciler, ilgili EABDB'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla, daha önce alınmamış olması koşuluyla üçü geçmeyen sayıda lisans ve yüksek lisans dersleri alabilirler. Ancak, alınan lisans dersleri doktora programındaki ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

Öğrenciler, ilgili anabilim dalı akademik kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere Çankaya Üniversitesi dışındaki üniversitelerden lisansüstü dersleri alabilirler. Bu derslerin sayısı üçü geçemez.

En az ders yükünü tamamlayan ancak EABDB'nin önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla ek dersler alan öğrencilerin bu derslerdeki notları genel not ortalamasına katılmaz ancak not çizelgesinde belirtilir.

Doktora Yeterlik Sınavı :

Madde 31- Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin alanıyla ilişkili temel konularda yeterli bilgiye sahip olup olmadığını sınamaktır. Yeterlik sınavları Mayıs ve Kasım aylarında olmak üzere yılda iki kez yapılır.

Ders yükümlülüğünü başarıyla tamamlayan ve doktora yeterlik sınavına girmek üzere başvuran öğrencilerin adları EABDB'nca ilgili enstitüye bildirilir.

Doktora yeterlik sınavına girebilmek için Kamu Personeli Dil Sınavında (KPDS) 100 üzerinden en az 60, Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavında (ÜDS) 100 üzerinden en az 50 puan almış ya da Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen sınavlardan birisinde başarılı olmuş bulunmak gerekir. Yabancı uyruklular, kendi anadilleri dışında bir yabancı dilden veya Türkçeden, Üniversitelerarası Kurulca belirlenmiş esaslar çerçevesinde sınava tabi tutulurlar.

Belirtilen yabancı dil sınavlarında başarısız olan doktora öğrencileri, esasları Senatoca belirlenmek üzere yabancı dil hazırlık programına öğrenci olarak kaydedilebilirler. Bu programın süresi en çok bir takvim yılı olup, bu süre sonunda belirtilen sınavlarda başarılı olamayan öğrencilerin ilişkileri kesilir. Bu programda geçirilen süre öğretim süresine dahil edilmez.

Doktora yeterlik sınavları, Enstitü EABDB tarafından önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulunca onaylanan sürekli görev yapacak beş kişilik Doktora Yeterlik Komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite farklı alanlardaki sınavları hazırlamak ve uygulamak üzere sınav jürileri kurabilir.

Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olmak üzere iki bölüm halinde yapılır. Doktora Yeterlik Komitesi yazılı ve sözlü sınav sonuçlarını birlikte değerlendirerek, öğrencinin başarılı ya da başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir.

Doktora yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, bir sonraki yarıyılıda tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programıyla ilişkisi kesilir.

Doktora Yeterlik Komitesi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, aldığı derslere ek olarak en çok iki ders daha almasını isteyebilir. Programa devam için bu derslerde başarılı olmak gerekir.

Tez İzleme Komitesi :

Madde 32- Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili EABDB'nin önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile bir tez izleme komitesi oluşturulur.

Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka ilgili EABD içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının bulunması durumunda ikinci danışman dilerse komite toplantılarına katılabilir.

Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki yarıyıllarda EABDB'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayıyla üyelere değişiklik yapılabilir.

Tez Önerisi Savunması :

Madde 33- Tez izleme komitesi oluşturulan öğrenci, yeterlik sınavı tarihinden itibaren en geç altı ay içinde o zamana kadarki çalışmalarını, tez çalışmasının amaç ve yöntemi ile ileriye yönelik çalışma planını kapsayan tez önerisini, tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Tez önerisi savunması dinleyicilere açık olarak yapılır. Öğrenci tez önerisi hakkında yazılı bir raporu, sözlü savunmadan en az onbeş gün önce Komite üyelerine dağıtır.

Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabulü ya da reddi yolundaki kararını salt çoğunlukla verir ve bu karar bir tutanakta işaretlenir. Bu karar EABDB tarafından en geç ertesi gün Enstitüye tutanakla birlikte bildirilir.

Tez önerisi reddedilen öğrenci yeni bir tez konusu seçebilir. Bu durumda, yeni bir tez izleme komitesi ve tez danışmanı atanması mümkündür. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışmanı değişen öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır.

Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık dönemleri içinde yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki yarıyıldaki yapılacak çalışmaların planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması notu komite tarafından (S) veya (U) olarak belirlenir.

Doktora Tezinin Sonuçlanması :

Madde 34- Doktora tez çalışmasını bu yönetmelikte belirlenen süre içinde tamamlayan öğrenci, elde ettiği sonuçları Çankaya Üniversitesi Tez Yazım Kılavuzuna uygun biçimde İngilizce yazmak ve tezini jüri önünde İngilizce savunmak zorundadır.

Tez danışmanınca tezi kabul edilen öğrenci, tez sınavına girmek için EABDB'na başvurur. EABDB, tez jürisi önerisiyle birlikte, öğrenci tarafından jüri üye sayısından bir fazla sayıda ve ciltlenmemiş olarak teslim edilmiş tezi ilgili enstitüye iletir.

Doktora tez jürisi EABDB'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile atanır. Jüri, üyelere üçü öğrencinin tez izleme komitesinden ve en az biri başka üniversiteden olmak üzere beş üyeden oluşur. Jüri üyelerinin doktora derecesine sahip olmaları gerekir.

Jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alırlar. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve dinleyicilere açıktır.

Sınav sonunda jüri, tez hakkında salt çoğunlukla “kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir. Bu karar, EABDB'nca tez sınavını izleyen üç gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi reddedilen öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da tezi kabul edilmeyen öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir.

Doktora Diploması :

Madde 35- Diğer koşullar da yerine getirilmek kaydıyla doktora tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden doktora öğrencisine “doktora diploması” verilir.

Doktora diploması üzerinde, öğrencinin izlemiş olduğu enstitü anabilim dalındaki programın onaylanmış adı bulunur.

SANATTA YETERLİK ÇALIŞMASI

Amaç ve Kapsam :

Madde 36- Sanatta yeterlik çalışması, özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan bir yükseköğretim programıdır. Sanatta yeterlik programı açılacak dallar Yükseköğretim Kurulunca saptanan esaslar çerçevesinde, Enstitü Kurulunun önerisi ve Senato kararıyla belirlenir.

Sanatta yeterlik programı toplam yirmibir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders ve uygulamalar ile tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalardan oluşur.

Lisansüstü dersler, Enstitü Anasanat Dalı Akademik Kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile, diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir. Bu derslerin sayısı üçü geçemez.

Süre :

Madde 37- a) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi sekiz yarıyıldır. Ancak, bu yönetmelikte belirtilen yükümlülüklerin tümünü yerine getirenler programı daha kısa sürede tamamlayabilirler.

b) Dört yarıyıl sonunda kredili dersleri ve uygulamalarını başarıyla tamamlayamayan öğrencinin program ile ilişkisi kesilir.

c) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarı ile bitiren, ancak tez veya sergi veya proje çalışmasını sekiz yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için sınava giremeyen bir öğrenciye ilgili Enstitü Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile tezini, sergi veya proje çalışmasını jüri önünde savunması için en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir.

Danışman Atanması :

Madde 38- Enstitü Anasanat Dalı Başkanlığı, her öğrenci için ders ve uygulama seçimi ile tez veya sergi, konser, proje ve benzer çalışmaların yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini ilgili enstitüye önerir. Danışman önerisi Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir. Danışmanın, en geç dördüncü yarıyıl sonuna kadar atanması zorunludur.

Danışman, öğretim üyeleri veya nitelikleri ilgili Senatoca belirlenen öğretim görevlileri arasından seçilir.

Danışman, atanmasını izleyen yarıyıl başından itibaren her yarıyıl danışmanı olduğu öğrenciler için "uzmanlık alanı dersi" adlı bir ders açabilir. Her öğrenci, açılan uzmanlık alanı dersini almakla yükümlüdür. Uzmanlık alanı dersine ilişkin ilkeler, Enstitü Kurulunca kararlaştırılır ve Enstitü Yönetim Kurulunca yürütülür.

Sanatta Yeterlik Çalışmasının Sonuçlanması :

Madde 39- Tez hazırlayan bir öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi veya proje hazırlayan bir öğrenci ise çalışmasını açıklayan ve belgeleyen bir metni Çankaya Üniversitesi Tez Yazım Kılavuzuna uygun biçimde yazmak ve ayrıca tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak veya projesini, sergisini, resitalini, konserini, temsilini sunmak zorundadır.

Jüri, ilgili Enstitü Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı ve en az ikisi başka yükseköğretim kurumlarının öğretim üyeleri olmak üzere beş kişiden oluşur.

Jüri üyeleri, söz konusu tezin veya metnin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi sınava alır. Sınav, sanatta yeterlik çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur.

Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez veya proje, sergi, resital, konser, temsil hakkında salt çoğunlukla “kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir. Bu karar, enstitü anasanat dalı başkanlığınca sınavı izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Sanatta yeterlik çalışması reddedilen öğrencinin program ile ilişkisi kesilir.

Sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini veya veya projesini, sergisini, resitalini, konserini, temsilini aynı jüri önünde yeniden savunur/sunar. Bu sınav sonunda da sanatta yeterlik çalışması kabul edilmeyen öğrencinin program ile ilişkisi kesilir.

Sanatta Yeterlik Diploması :

Madde 40- Sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olan öğrenciye, diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, sanat dalının özelliğine göre verilecek unvanı belirleyen bir diploma verilir.

GENEL HÜKÜMLER

Disiplin İşlemleri :

Madde 41- Enstitü Müdürü, Enstitü çalışmaları ile ilgili işlemler nedeniyle Enstitü görevlileri hakkında disiplin soruşturması açmaya veya açtırmaya yetkilidir. Bu hususta, 21.8.1982 tarihli Resmî Gazetede yayınlanmış bulunan Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Öğrenci Disiplin İşlemleri :

Madde 42- Lisansüstü öğrenim gören öğrencilerin disiplin işlemleri Yükseköğretim Kanununun 54. maddesi ve 13.1.1985 tarihli Resmî Gazetede yayınlanmış bulunan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

Tebliğat :

Madde 43- Her türlü tebliğat, öğrencinin ilgili enstitüye kayıt sırasında bildirdiği adrese iadeli-taahhütlü olarak yapılmak suretiyle tamamlanmış sayılır.

Kayıt olurken bildirdikleri adresi değiştirdiği halde Enstitüye bu değişikliği bildirmemiş veya yanlış-eksik adres vermiş olan öğrencilerin Enstitüde bulunan adreslerine tebligatın gönderilmesi halinde kendilerine tebligat yapılmış sayılır.

YÜRÜRLÜK HÜKÜMLERİ

Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik :

Madde 44- Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesiyle, 14 Ocak 2001 tarih ve 24287 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış Çankaya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük :

Madde 45- Bu yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme :

Madde 46- Bu yönetmeliği Çankaya Üniversitesi Rektörü yürütür.